

税務証明書交付申請書（郵送用）

北山村長様

令和 年 月 日

申請人 (窓口へ 来た人)	住所			電話番号	
	氏名			必要な方 との続柄	
※あなたが代理人の場合は、カランの同意書が必要です。					
どなたの証明 が必要ですか	住所	〒			
	氏名				
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日			
使用目的					
必要なところに○をつけてください。				年度	数量
1 所得証明書 個人用 ・ 児童手当用					
2 課税・非課税証明書					
3 納税証明書 個人住民税 ・ 法人住民税 固定資産税 ・ 軽自動車税 車検用納税証明書の場合、車の標識番号()					
4 固定資産評価証明書 指定事項()					
5 名寄帳					
6 その他証明()					
同意書	今般()が上記の申請を行うことに同意します。				
	住所				
	氏名 ㊟				

※裏面の注意事項をご確認の上、申請してください。

【注意事項】

【この申請書と同封するもの】

1. 手数料：1名義人、1通につき300円です。車検用納税証明書は無料です。
定額小為替（郵便局で購入）を同封してください。通数が多く金額が分からない場合は、300円分の小為替を多めに同封してください。
2. 返信用封筒：切手を貼り、返信先の住所・氏名を記入してください。
返信先の住所は本人確認書類に記載されている現住所です。
3. 申請者の本人確認書類（運転免許証等）のコピー：現住所記載の有効期限内のものに限ります。
4. 同意書：代理人の方が申請する場合のみ必要です。
5. 被相続人の死亡及び続柄がわかる書類（戸籍謄本等）のコピー：相続人の方が申請する場合のみ必要です。

【送付先】〒647-1603 和歌山県東牟婁郡北山村大沼42番地

北山村役場 総務課 税務係 TEL：0735-49-2331（代表）