

令和 年度北山村会計年度任用職員任用申込書

(兼令和 年度会計年度任用職員台帳)

令和 年 月 日 提出

氏名	ふりがな		男・女	昭和 年 月 日生 平成		(写真) (1) タテ4cmX ヨコ3cm (2) 提出日前6か月以内に撮影した脱帽、正面向き、上半身のもの (眼鏡使用者は眼鏡した写真)	
				提出日現在 満 歳			
住所	〒						
(携帯電話 - -) (電話 - -)							
(中学校卒業後すべて) 学歴	学校名	学部・学科		在学期間		卒業等の区分	
				年 月 ~ 年 月		卒業・転校・中退・在学	
				年 月 ~ 年 月		卒業・転校・中退・在学	
				年 月 ~ 年 月		卒業・転校・中退・在学	
				年 月 ~ 年 月		卒業・転校・中退・在学	
				年 月 ~ 年 月		卒業・転校・中退・在学	
(自営業も含む) 職歴	勤務先等名称及び勤務地		業務内容		勤続期間		退職理由
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
					年 月 ~ 年 月		
資格・免許等	(1) パソコン操作 可・不可 (2) 自動車運転免許 有・無 (3) 保育士資格 有・無						
	(4) 保健師免許 有・無 (5) 看護師免許 有・無 (5) その他 (
)						
就労条件	フルタイム 月～金 8:30 ~ 17:15 (週 38時間 45分) 勤務						
	パートタイム 週 日程度 勤務時間 : ~ :						

※必要事項を、ペン又はボールペンで、正確かつ明瞭に、自筆で記入してください。

※この申込書の有効期間は、当年度の末日です。

※障害者手帳等をお持ちの方は、手帳等の写しを添付してください。